

Guía del Estudiante: Portafolio Digital Monseñorino

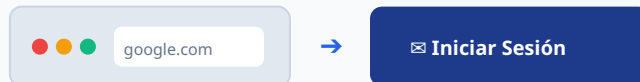
Área de Tecnología e Informática | Grados 8.º y 9.º | Profe Gustavo Gamboa

Objetivos de Aprendizaje

- **Autonomía y Gestión Digital:** Crear, nombrar y organizar un espacio de almacenamiento en la nube (Google Drive) para la gestión sistemática de tus evidencias y producciones escolares.
- **Configuración de Accesibilidad y Colaboración:** Configurar correctamente los permisos de privacidad y edición pública para habilitar la revisión formativa y retroalimentación interactiva del docente.
- **Remisión Responsable en Entorno Web:** Utilizar formularios web (Plataforma *Gustagamo*) para enviar enlaces de manera precisa, ética y estructurada, fortaleciendo tus competencias de alfabetización digital.

PASO 1 Ingreso a tu Cuenta de Google

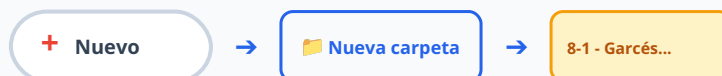
Abre tu navegador (Google Chrome) en tu computador o dispositivo móvil e inicia sesión con tu correo electrónico de Google (Gmail).



PASO 2 Creación de la Carpeta en Google Drive

Ingresa a **Drive** desde el menú de aplicaciones (los 9 puntos). Haz clic en **+ Nuevo** → **Nueva carpeta** y nómbrala con la estructura oficial:

 Formato: Grado - Apellidos y Nombres - Tecnología
 Ejemplo: 8-1 - Garcés Mina María - Tecnología



PASO 3 Configuración de Permisos de Acceso

Haz clic derecho sobre tu carpeta (o toca los 3 puntos en tu celular) y selecciona **Compartir**.

Acceso general: Restringido 
✗ El profe no puede revisar



Cualquier persona con el enlace 
Rol: EDITOR  (Permite notas)

⚡ **¡Clave de Éxito!** Debes asegurarte de cambiar el rol a **Editor** para que el docente pueda dejarte observaciones y comentarios formativos directamente en tus archivos.



ENTREGABLE PRINCIPAL: ENVÍO EN PLATAFORMA GUSTAGAMO

PASO

FINAL

Tu evidencia final de esta actividad consiste en compartir correctamente el enlace de tu carpeta de Drive a través del formulario oficial.

1. En la ventana de permisos de tu carpeta, haz clic en el botón **"Copiar enlace"** y presiona *Hecho*.
2. Abre tu navegador e ingresa a la plataforma web: gustagamo.com
3. Selecciona el formulario de recepción de enlaces correspondiente a tu grado (8.º o 9.º).
4. Completa tus datos personales (Nombres, Apellidos y Grado).
5. En el campo *"Enlace de tu carpeta de Drive"*, pega el vínculo copiado (presionando **Ctrl + V** o **Clic Derecho → Pegar**).
6. Verifica los datos e información y haz clic en el botón **Enviar**.

 Copiar Enlace



 Pegar en gustagamo.com



Compromiso y Recomendación Monseñorina:

A partir de este momento, este espacio será tu **Portafolio Digital Monseñorino**. Cada guía, taller, presentación o proyecto etnoeducativo de Tecnología e Informática deberás guardarlo en esta carpeta. No necesitarás volver a enviar el formulario; las actualizaciones se reflejarán automáticamente para la revisión del profe Gustavo.